

Số: /TB-UBND

Xuân Phổ, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân định kỳ tháng 12 năm 2024 của Chủ tịch UBND xã

Thực hiện Luật Tiếp công dân năm 2013, Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/06/2014 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân; quy chế làm việc của UBND xã và các Văn bản hướng dẫn thi hành của Trung Ương, Tỉnh và Huyện về trách nhiệm của người đứng đầu Cấp ủy, Chính quyền trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với người dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của công dân, Chủ tịch UBND xã tổ chức phiên tiếp định kỳ tháng 12 năm 2024 tại Trụ sở UBND xã, cụ thể như sau:

1. Thời gian: *Gồm các ngày 05/12/2024; ngày 12/12/2024; ngày 19/12/2024 và Ngày 26/12/2024 cụ thể:*

- Buổi sáng: từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút;
- Buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút;

2. Địa điểm: Tại Phòng tiếp công dân UBND xã Xuân Phổ.

UBND xã yêu cầu Ban tiếp công dân xã thực hiện nghiêm quy định của pháp luật về tiếp công dân, Nghị định 64/2014/NĐ-CP ngày 26/06/2014 của Chính phủ, Thông tư số 06/2014/TT-TTCT ngày 31/10/2016 của Thanh tra chính phủ quy định quy trình tiếp công dân và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND huyện về tiếp công dân; Ban tiếp dân chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, phục vụ tốt các buổi tiếp công dân; thông báo rộng rãi cho cán bộ, nhân dân biết thời gian, địa điểm tổ chức tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch.

3. Đối tượng tiếp:

- Các trường hợp có phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác xây dựng Đảng; những biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống và những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cán bộ, đảng viên thuộc Đảng bộ xã; phản ánh về thực hiện các chính sách của HĐND xã. Thực thi nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, Không chuyên trách xã.

- Các trường hợp khác đã được công chức UBND xã, các ban, ngành xã có văn bản giải quyết, trả lời theo thẩm quyền nhưng công dân chưa đồng ý hoặc các vụ việc mới phát sinh.

4. Từ chối tiếp công dân:

- Người trong tình trạng say do dùng chất kích thích, người mắc bệnh tâm thần hoặc một bệnh khác làm mất khả năng nhận thức hoặc khả năng điều khiển hành vi của mình;

- Người có hành vi đe dọa, xúc phạm cơ quan, tổ chức, đơn vị, người tiếp công dân, người thi hành công vụ hoặc có hành vi khác vi phạm nội quy nơi tiếp công dân;
- Người khiếu nại, tố cáo về vụ việc đã giải quyết đúng chính sách, pháp luật, được cơ quan nhà nước có thẩm quyền kiểm tra, rà soát, thông báo bằng văn bản và đã được tiếp, giải thích, hướng dẫn nhưng vẫn cố tình khiếu nại, tố cáo kéo dài.

5. Thành phần cùng tham dự: Kính mời đại diện Thường trực Đảng ủy, HĐND xã, Lãnh đạo UBND xã, Đại diện thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; các công chức chuyên môn liên quan, trưởng các đoàn thể, Ban Tiếp công dân xã;

Giao Ban Tiếp công dân, Ban Biên tập thông báo trên Trang thông tin điện tử và hệ thống truyền thanh xã, niêm yết công khai Thông báo này tại trụ sở làm việc để cán bộ và nhân dân được biết.

Công chức Tư pháp phối hợp với Văn phòng - Thống kê có trách nhiệm bố trí buổi tiếp công dân định kỳ vào lịch công tác hàng tuần của Chủ tịch xã để thực hiện. Trường hợp vì lý do đột xuất không thực hiện được buổi tiếp công dân theo lịch tiếp dân định kỳ thì phải thông báo kịp thời cho cán bộ, nhân dân biết và bố trí lại buổi tiếp công dân vào ngày khác trong tuần hoặc tuần kế tiếp.

Thông báo này thay cho Giấy mời, đề nghị các đồng chí công chức chuyên môn, Trưởng các ban, ngành đoàn thể, Ban Tiếp công dân xã nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Thường trực UBMTTQVN xã;
- Đoàn thể xã; CB, CC;
- Đài truyền thanh xã (thông báo);
- CC Văn hóa (Đăng Trang TTĐT xã);
- Công an xã;
- Bí thư, Thôn trưởng;
- Lưu: VT, Hồ sơ.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**

Trần Xuân Chương